



Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației

Direcția generală Programul Operațional Regional
Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord
Sector 5, București
Cod poștal 050706

T: +40-372 111 571
F: +40-372 111 630
www.mdrap.gov.ro
www.inforegio.ro

INSTRUCȚIUNEA NR. 177

DATA 28.10.2020

Având în vedere:

- A. Specificitatea perioadei de programare 2014 - 2020, precum și prevederile Ghidului EGESIF privind pregătirea conturilor anuale (EGESIF 15_0018_04 din 03/12/2018) conform căruia:
 - cheltuielile se declară la CE pe ani contabili (1 iulie an n - 30 iunie an n+1)
 - fiecare an contabil se încheie prin intermediul conturilor anuale (15 februarie an n+2),
 - Comisia Europeană rambursează 90% din valoarea FEDR inclusă în fiecare aplicație de plată transmisă la CE în anul contabil respectiv;
 - cu ocazia transmiterii conturilor anuale la CE, controlul cheltuielilor din anul contabil respectiv se consideră complet efectuat la nivel național, prin verificările de management ale AM și auditurile Autorității de Audit,
- B. Prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a MLPDA privind aprobarea procedurilor interne de lucru și a instrucțiunilor emise în baza acordurilor cadru de delegare a atribuțiilor în cadrul POR,
- C. Prevederile Acordului-cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014 - 2020, pentru OI din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR),
- D. În scopul evitării riscului de dezangajare a fondurilor europene la nivelul POR 2014-2020 pentru anul 2020

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional emite prezenta Instrucțiune privind:

- I. **Calendarul orientativ de depunere a cererilor de plată/afere/rambursare în anul 2020:**
 - 1) Organismele Intermediare vor solicita beneficiarilor de proiecte finanțate în cadrul POR 2014 -2020 să realizeze demersurile necesare pentru depunerea la OI a:
 - cererilor de plată până la data de 06.11.2020;
 - cererilor de rambursare aferente cererilor de plată până la data de 07.12.2020;
 - cererilor de rambursare până la data de 23.11.2020.
 - 2) Organismele Intermediare vor procesa cererile de plată, cererile de rambursare aferente cererilor de plată și cererile de rambursare și le vor transmite la AM POR, după cum urmează:

- termenul limită de transmitere al cererilor de plată la AM POR este data de 13.11.2020;
- termenul limită de transmitere al cererile de rambursare aferente cererilor de plată, la AM POR este data de 10.12.2020;
- termenul limită de transmitere al cererilor de rambursare la AM POR este data de 04.12.2020;

II. Verificarea cererilor de rambursare și plată, prin derogare de la prevederile Manualului de verificare și autorizare a cheltuielilor, respectiv:

- 1) cererile de rambursare/plată care sunt avizate de OI/autorizate de AM începând cu data de 02 noiembrie 2020 **se pot verifica** utilizându-se lista de verificare simplificată, atasată prezentei instrucțiuni, urmând ca în trim. I al anului 2021 să se efectueze reverificarea acestora pe baza listelor de verificare prevăzute la Capitolul 7 - Procedura de autorizare a cheltuielilor din Manualul de verificare și autorizare a cheltuielilor.
- 2) în luna mai 2021, după reverificarea cererilor de rambursare/plată de către OI, conform celor prevăzute la punctul II.1), AM POR poate reverifica aceste cereri, pe bază de eșantion, utilizand listele de verificare prevăzute la Capitolul 7 - Procedura de autorizare a cheltuielilor din Manualul de verificare și autorizare a cheltuielilor.

III. Efectuarea vizitelor pe teren pentru verificarea cheltuielilor solicitate prin cereri de rambursare depuse de beneficiari în anul 2020, inclusiv pentru cererile de rambursare finale se poate realiza, prin excepție de la prevederile Capitolul 6 " Procedura de verificare pe teren" din Manualul de verificare și autorizare a cheltuielilor, în trimestrul I al anului 2021.

De asemenea, având în vedere situația generată de pandemia COVID, dacă în urma analizei la nivel de OI se consideră că nu este oportună efectuarea vizitei pe teren la momentul rambursării a 40% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, vizita poate să fie amânată pentru a fi efectuată la următoarea cerere depusă ulterior pe parcursul anului 2021.

OI-urile vor putea transmite la AMPOR în vederea verificării și autorizării cheltuielilor eligibile, cererile de rambursare finale pentru care nu s-au putut efectua vizitele pe teren, conform prevederilor Instrucțiunii AMPOR nr. 153/19.05.2020, în coroborare cu Instrucțiunea AMPOR 147/27.03.2020.

IV. Prezenta Instrucțiune este valabilă până la data de 31.12.2020.

V. Prezenta instrucțiune se comunică către OI.

VI. Prezenta instrucțiune intră în vigoare de la data comunicării către OI.

Luiza RADU,

Șef AM POR

Direcția Generală Programul Operațional Regional